



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321



## DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO PO PIANI ATTUTIVI E ACCORDI DI PROGRAMMA

**OGGETTO:** Opera PNC\_2 - 22103 - "Parco Lineare Verde di archeologia industriale dal terrapieno di Barcola al centro storico". Piano Nazionale per gli Investimenti Complementari (PNC) al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) di cui al DL 6 maggio 2021, n.59, convertito con modificazioni dalla Legge 1° luglio 2021, n.101 - MIC3 - 4.0. Programma DI Piano di investimenti strategici sui siti del patrimonio culturale e aree naturali.

Affidamento incarico alla società Acegas Aps Amga S.p.A. per l'assistenza alla direzione lavori delle infrastrutture a rete ricadenti all'interno del suddetto progetto.

Importo \_\_\_\_\_ IVA esclusa

CUP: F91B21002580001

CIG: \_\_\_\_\_

**IMPRESA:** Acegas Aps Amga S.p.A. (P.I.V.A. Gruppo Hera 03819031208)

### SCHEMA DI CONTRATTO

Premesso che:

- il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1 – luglio 2021, n. 101, recante Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti con cui è stato approvato il Piano nazionale per gli investimenti complementari, finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza per complessivi 30.622,46 milioni di euro per gli anni dal 2021 al 2026;
- il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 15 luglio 2021, il quale, in attuazione di quanto disposto dall'articolo 1, comma 7, del decreto-legge n. 59 del 2021 individua, tra l'altro, gli obiettivi iniziali, intermedi e finali determinati per ciascun programma, intervento e progetto del Piano, nonché le relative modalità di monitoraggio;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell' 8 ottobre 2021, su proposta del Ministro della cultura, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, recante la ripartizione delle risorse di cui all' articolo 1, comma 2, lettera d), punto 1, del decreto-legge n. 59 del 2021, per l'attuazione degli interventi del Piano di

investimenti strategici su siti del patrimonio culturale, edifici e aree naturali, nell'ambito del Piano nazionale per gli investimenti complementari al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);

Considerato che:

- ai fini dell'intervento intervento "Il Porto Vecchio di Trieste: il nuovo rinascimento della città - CUP F9IB21002580001 dell'importo complessivo di euro 40.000.000,00, incluso nell'Allegato I del citato DPCM del 08.10.2021, è stato individuato quale Soggetto attuatore il Comune di Trieste;
- l'intervento complessivo prevede la realizzazione di due sub-interventi, per un costo totale, per un costo totale di 40,00 Milioni di euro, denominati rispettivamente:
  - Parco lineare verde di archeologia industriale dal Terrapieno di Barcola al Centro Storico dell'importo complessivo di euro 21.000.000,00, CUP F9IB21002580001 identificato come CUP master;
  - Viale monumentale dell'importo complessivo di euro 19.000.000,00, CUP F9IB21006370001;

dato atto che con deliberazione giuntale n. 91 dd. 14/03/2022 l'opera è stata inserita nel Programma Triennale dei lavori pubblici 2021 2023;

richiamato il disciplinare di data 27.12.2021 regolante i rapporti tra il Ministero della Cultura e il Comune di Trieste per lo svolgimento in collaborazione delle attività di interesse comune, e per l'individuazione delle responsabilità e degli obblighi connessi alla attuazione, gestione, controllo e rendicontazione degli interventi, fermo restando che entrambe le Amministrazioni coinvolte sono tenute a collaborare per l'adempimento dei propri obblighi, al fine di consentire la realizzazione degli interessi pubblici ad esso sottesi;

considerato che risulta necessario affidare l'incarico di assistenza al Direttore Lavori per la realizzazione delle infrastrutture afferenti le reti elettrica, gas ed idrica integrata;

visto l'art. 9 del D.Lgs. 79/1999, secondo il quale per ogni Comune vi è un gestore unico per i servizi in ambito comunale e preso atto che nel territorio del Comune di Trieste il gestore unico delle reti infrastrutturali, ai sensi delle convenzioni vigenti, è la società Acegas Aps Amga S.p.A,

vista la RdO n. rfq\_xxxx creata in e-appalti fvg con la quale l'Amministrazione ha richiesto alla società AcegasApsAmga S.p.A un'offerta per il servizio di supporto alla direzione dei lavori relativamente alle sole opere afferenti le reti elettrica, gas ed idrica integrata con scadenza dell'offerta xxxxxxxxxxx;

todo ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto;

tra il Comune di Trieste e Acegas Aps Amga S.p.A

si conviene e si stipula il seguente:

## **CONTRATTO**

### **Art.I) OGGETTO**

Il Comune di Trieste affida alla società Acegas Aps Amga S.p.A. con sede legale sita in via del Teatro, 5

– 34121 Trieste Codice fiscale 00930530324 e P.IVA 03819031208, in seguito denominata “Società”, che accetta, l’incarico per l’espletamento delle funzioni di assistenza al Direttore Lavori per la realizzazione delle infrastrutture afferenti le reti elettrica, gas ed idrica integrata, facenti parte del progetto denominato “Opera PNC\_2 - 22103 - “Parco Lineare Verde di archeologia industriale dal terrapieno di Barcola al centro storico” (rif. IVLotto)”.

## **Art.2) CONTENUTI, MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ED OBBLIGHI DELLA SOCIETA'**

La Società, in accordo con quanto proposto nella nota di offerta, così come conservato agli atti, provvederà a svolgere, in relazione alle infrastrutture afferenti le reti elettrica, gas ed idrica integrata, nell’area oggetto di intervento, le attività di assistenza alla Direzione dei Lavori. L’incarico in argomento corrisponde alla presenza di un direttore operativo di cantiere e di nr. 3 ispettori di cantiere, come di seguito esplicitato

La Società si impegna a redigere quanto necessario a permettere alla DL di svolgere le sue attività, secondo le modalità previste per legge, e a garantire una presenza quotidiana in cantiere del direttore operativo e dello specifico ispettore di cantiere competente per le lavorazioni in corso di esecuzione.

In particolare:

- il direttore operativo dovrà collaborare con il direttore dei lavori nel verificare che le lavorazioni di singole parti dei lavori da realizzare siano eseguite regolarmente e nell’osservanza delle clausole contrattuali. Essi risponderanno della loro attività direttamente al direttore dei lavori. Al direttore operativo saranno affidati, fra gli altri, i seguenti compiti:
  - verificare che l’esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
  - programmare e coordinare le attività degli ispettori di cantiere;
  - curare l’aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
  - assistere il direttore dei lavori nell’identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;
  - individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proporre al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive;
  - assistere i collaudatori nell’espletamento delle operazioni di collaudo;
  - esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;
  - direzione di lavorazioni specialistiche;
- gli assistenti con funzioni di ispettori di cantiere dovranno collaborare con il direttore dei lavori nella sorveglianza dei lavori in conformità delle prescrizioni stabilite nel capitolo speciale di appalto. Gli ispettori saranno presenti a tempo pieno durante il periodo di svolgimento dei lavori che richiedono controllo quotidiano, nonché durante le fasi di collaudo e delle eventuali manutenzioni. Essi risponderanno della loro attività direttamente al direttore dei lavori.

Agli ispettori saranno affidati fra gli altri i seguenti compiti:

- la verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture di materiali per assicurare che siano conformi alle prescrizioni ed approvati dalle strutture di controllo di qualità del fornitore;
- la verifica, prima della messa in opera, che i materiali, le apparecchiature e gli impianti abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualità o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti;
- il controllo sulla attività dei subappaltatori;
- il controllo sulla regolare esecuzione dei lavori con riguardo ai disegni ed alle specifiche tecniche contrattuali;
- l'assistenza alle prove di laboratorio;
- l'assistenza ai collaudi dei lavori ed alle prove di messa in esercizio ed accettazione degli impianti;
- la predisposizione degli atti contabili e l'assistenza all'esecuzione delle misurazioni per le opere di stretta competenza;

Tutti gli elaborati prodotti dovranno essere inoltre compilati in forma chiara e facilmente intelligibile, dovranno tener conto degli importi a disposizione e di tutte le regole necessarie per prevenire qualsiasi incidente nei luoghi del cantiere ed ottenere un buon risultato finale in sede di realizzazione.

### **Art.3) COLLABORAZIONI**

La Società potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, ferma ed impregiudicata la propria esclusiva e diretta responsabilità e garanzia nei riguardi del Comune per tutte le prestazioni fornite, con specifico riferimento a quelle indicate al precedente art. 2.

Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione di eventuale personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra la Società e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese della medesima.

L'Amministrazione comunale sarà esonerata da ogni tipo di responsabilità, riconoscendo come unica controparte la Società incaricata, responsabile nei confronti del committente.

Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico della Società e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito nel successivo art. 10.

Per quanto riguarda il costo dell'assistenza e degli eventuali collaboratori e sostituti, la Società dichiara di averne tenuto debitamente conto nello schema di offerta.

### **Art.4) TERMINI DELL'INCARICO**

Il presente contratto decorre dal xx/xx/2025 data di avvenuto affidamento dell'incarico tramite determinazione dirigenziale n \_\_\_\_\_ e terminerà a completamento di tutte le attività previste dall'art. 2.

Tali adempimenti, relativi all'assistenza alla Direzione dei Lavori si concluderà con l'emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudo.

#### **Art.5) CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Oltre a quanto stabilito all'ultimo comma dell'art. 7, il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nei seguenti casi:

- a. ritardo non giustificato e non autorizzato superiore a 15 (quindici) giorni negli adempimenti derivanti dall'incarico;
- b. inadempienze che abbiano determinato o siano comunque idonee a determinare danno nella regolare realizzazione dell'intervento.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla notificazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, il committente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo.

#### **Art.6) ULTERIORI IPOTESI DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE**

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso.

In ogni ipotesi non sarà riconosciuto alla Società nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

#### **Art.7) RECESSO**

Il committente, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse.

In tale caso la Società ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico.

La Società può recedere dal contratto per sopravvenuti, imprevisti ed imprevedibili motivi, della cui gravità dovrà dare conto al committente nella comunicazione scritta che dovrà pervenire al committente stesso con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

In tal caso, la Società ha diritto al corrispettivo per l'attività svolta fino alla data di recesso.

In ogni caso vale quanto previsto dall'art. 123 del D.Lgs 36/2023.

#### **Art.8) INCOMPATIBILITÀ**

Per la Società fino al termine dell'incarico, valgono tutte le cause di incompatibilità previste al riguardo dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

Al riguardo la Società dichiara di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitti di interesse con il committente.

La Società si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni indicate ai precedenti commi.

#### **Art.9) OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto l'affidatario è tenuto ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 24.05.2018, immediatamente eseguibile, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n. 62, reperibili nella sezione Trasparenza\Disposizioni generali del sito [www.retecivica.trieste.it](http://www.retecivica.trieste.it).

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto.

#### **Art.10) RISERVATEZZA E DIRITTI SUI MATERIALI**

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, venisse a conoscenza.

Inoltre la Società espressamente rinuncia fin d'ora a qualsiasi diritto per il materiale prodotto in base al presente atto, che rimane di esclusiva proprietà del committente che ne può disporre liberamente.

#### **Art.11) DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE ONORARI**

L'importo per l'incarico risultante dall'offerta della Società, ritenuta adeguata dal Committente e sottoscritta dalla Società, è di Euro XXXXX,XX € a cui va unicamente sommata l'I.V.A. al 22% nella misura di legge per rispettivi Euro XXXXX,XX per un totale di Euro XXXXX,XX corrispondente alla presenza di un direttore operativo di cantiere e nr. 3 ispettori di cantiere

Il pagamento dell'onorario relativo all'incarico per le funzioni di assistenza alla Direzione Lavori sarà liquidato, per il 90% alla fine dei lavori.

Il saldo del restante 10% complessivo sarà liquidato all'emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudo.

Il pagamento verrà effettuato a 30 (trenta) giorni dalla data del Protocollo Generale di presentazione delle fatture elettroniche parziali o finali.

Se durante lo svolgimento dell'incarico dovessero sopravvenire contestazioni, la liquidazione di quanto dovuto verrà effettuata ad avvenuta verifica e risoluzione delle contestazioni stesse.

I pagamenti verranno effettuati con accredito sul conto corrente indicato al successivo art. 13, con ciò questa Amministrazione assolverà pienamente agli obblighi economici previsti dal presente atto.

## **Art.12) RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO**

La Società si impegna al rispetto dei diritti dei lavoratori per quanto concerne il trattamento economico, previdenziale ed assicurativo in relazione alle prestazioni professionali richieste e provvede, a proprie cura e spese, alla completa osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti con particolare riguardo alle norme sulla prevenzione e protezione dei lavoratori (D.Lgs. n. 81/08), libertà e dignità degli stessi. I suddetti obblighi vincolano la Società per tutto il periodo di validità del presente atto.

## **Art.13) TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra la Società e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

La Società si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Trieste della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che la Società indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'incarico in oggetto, specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente incarico costituisce,

ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del contratto.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse in relazione al presente appalto, da inviare al Codice Univoco Ufficio (Codice Destinatario) **B87H10**, il codice identificativo dell'ufficio di carico **PIANI**, dovranno obbligatoriamente riportare il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): \_\_\_\_\_ ed il seguente codice unico di progetto (CUP): F91B21002580001.

#### **Art.14) CONTROVERSIE**

Fatti salvi i casi di giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo, eventuali controversie che dovessero insorgere tra la Società ed il Comune di Trieste in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è fin d'ora indicato in quello di Trieste.

#### **Art.15) SORVEGLIANZA**

La sorveglianza sulle attività sarà istituzionalmente esercitata dal Dipartimento Territorio Ambiente Lavori Pubblici e Patrimonio. L'arch. Beatrice Micovilovich svolge la funzione di Responsabile Unico di Progetto

#### **Art.16) SPESE**

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto, con la sola esclusione dell'I.V.A., sono e saranno ad esclusivo carico della Società.

Saranno a carico della Società pure tutte le spese necessarie e conseguenti per la redazione degli atti tecnici contabili e grafici necessari per l'espletamento dell'incarico.

#### **Art.17) ELEZIONE DEL DOMICILIO**

Al fine del presente atto la Società dichiara di avere il domicilio fiscale in via del Teatro, 5 – 34121 Trieste - presso il quale elegge, agli effetti del presente atto, il proprio domicilio.

#### **Art.18) ALTRE NORME**

Per quanto non esplicito nel presente atto si fa riferimento alla vigente normativa in materia nonché alle leggi in materia di Lavori Pubblici e di Contratti Pubblici.

## **Art.19) ASSICURAZIONI**

La Società dovrà essere munita di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivati dallo svolgimento dell'attività di propria competenza per un massimale non inferiore ad Euro 500.000,00.- (cinquecentomila/00). Detta polizza dovrà essere rinnovata fino a conclusione dell'incarico come definita al precedente art. 4.

## **APPROVAZIONE IN FORMA SPECIFICA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile in quanto applicabile, la Società, a mezzo del proprio legale rappresentante, previa lettura del presente atto, dichiara di approvare specificatamente i seguenti articoli: 5,6,7,12,13,15,18 dichiarando espressamente che la loro accettazione è resa materialmente mediante l'unica sottoscrizione digitale apposta al presente atto in formato elettronico.

Trieste, (data della firma digitale)

*Per la società AcegasApsAmga*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: BEATRICE MICOVILOVICH*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 24/09/2025 11:48:48*